







SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE DOS CENTROS (GRAOS E MESTRADOS)

PROCEDEMENTO

Xestión dos recursos materiais e dos servizos

CÓDIGO IA-01 ÍNDICE 00

ELABORACIÓN	VALIDACIÓN	APROBACIÓN
Área de Calidade	Comisión de Calidade	Xunta de centro
 T. S. Calidade	 PRESIDENTA	 SECRETARIA
Data e sinatura 28/06/2019	Data e sinatura 19/11/2019	Data e sinatura 19/11/2019
	 SECRETARIA	 SECRETARIA

I OBXECTO

Establecer os mecanismos que permitan garantir a dispoñibilidade e a adecuación dos recursos materiais e dos servizos previstos nas memorias de verificación das titulacións de grao e mestrado.

II ALCANCE

O alcance do procedemento esténdese

- de forma xenérica, ás infraestruturas e equipamentos para a docencia, sexan específicos de cada centro (partidas orzamentarias asignadas e xestionadas por cada centro), departamento (asignados aos departamentos do centro) ou institucionais (recursos materiais novos ou existentes xestionados por vicerreitorías, biblioteca...), e que inclúen, entre outros, aulas, talleres e salas de estudio, laboratorios e equipamento, postos de lectura na biblioteca e fondos bibliográficos e infraestrutura de TIC (plataformas de teledocencia e ferramentas multimedia),

- aos recursos e servizos de apoio necesarios para a formación ou docencia (subministracións, servizos reprográficos...),

- ao mantemento deses recursos materiais e servizos.

Nota 1: os servizos de orientación académica de carácter xeral, a administrativa, a de extensión universitaria e a profesional trátanse no procedemento *Orientación ao estudiantado*.

IV DESENVOLVEMENTO

IV.1. Finalidade do proceso

Facilitar a aprendizaxe do estudiantado de grao e mestrado e a súa formación garantindo a dispoñibilidade e adecuación de recursos materiais, da infraestrutura de TIC e dos servizos necesarios para o proceso de ensinanza-aprendizaxe.

IV.2. Responsable do proceso

Responsable institucional: vicerreitor/a de Planificación e Sostibilidade e Xerencia

Responsable no centro: vicedecano/a ou subdirector/a con competencias en recursos materiais e servizos

IV.3. Indicadores

- Distribución de alumnado por centros de prácticas (I11 - Guía de seguimento e acreditación da ACSUG)
- Media de alumnos por grupo de docencia (I15 - Guía de seguimento e acreditación da ACSUG)

A descrición e o modo de cálculo destes indicadores están definidos no [Catálogo de indicadores de centros e titulacións](#), dispoñible no [Portal de transparencia da Universidade de Vigo](#).

IV.4. Diagrama de fluxo

ASPECTOS XERAIS

Infraestruturas xerais (docencia)

A programación, supervisión e execución das novas infraestruturas, así como a reforma, remodelación, adaptación ou reparación das xa existentes está xestionada pola Vicerreitoría de Planificación e Sostibilidade, en coordinación coa Xerencia.

Ao finalizar o ano, a dirección / decanato presenta á xunta de centro unha memoria de execución do orzamento do centro, na que se detalla o gasto executado por conceptos.

1.B Orzamento asignado aos departamentos do centro

A xestión é responsabilidade da dirección do departamento.

As necesidades de recursos económicos ou materiais ou de servizos poden ser identificadas tamén polo persoal do departamento. Neste caso, o director do centro de gasto é a dirección do departamento, quen autoriza a execución.

1.C Recursos e servizos centralizados dos centros

A xestión dos recursos dos centros que se realiza a través dos servizos administrativos centrais é responsabilidade do Servizo de Xestión Económica e Contratación, baixo a coordinación da vicerreitoría de Planificación e Sostibilidade e da Xerencia. Abrangue o mantemento das instalacións comúns, reformas, remodelacións, ampliacións e melloras relevantes, consumos enerxéticos e doutros recursos...

1.D Outros recursos asignados para a docencia

Algunhas das vicerreitorías poden realizar convocatorias nas que participan os centros e/ou departamentos mediante proxectos que teñen por obxecto mellorar a calidade docente, investigadora e de xestión, e que poden supoñer a necesidade de novos recursos materiais que son financiados total ou parcialmente pola vicerreitoría que convoca.

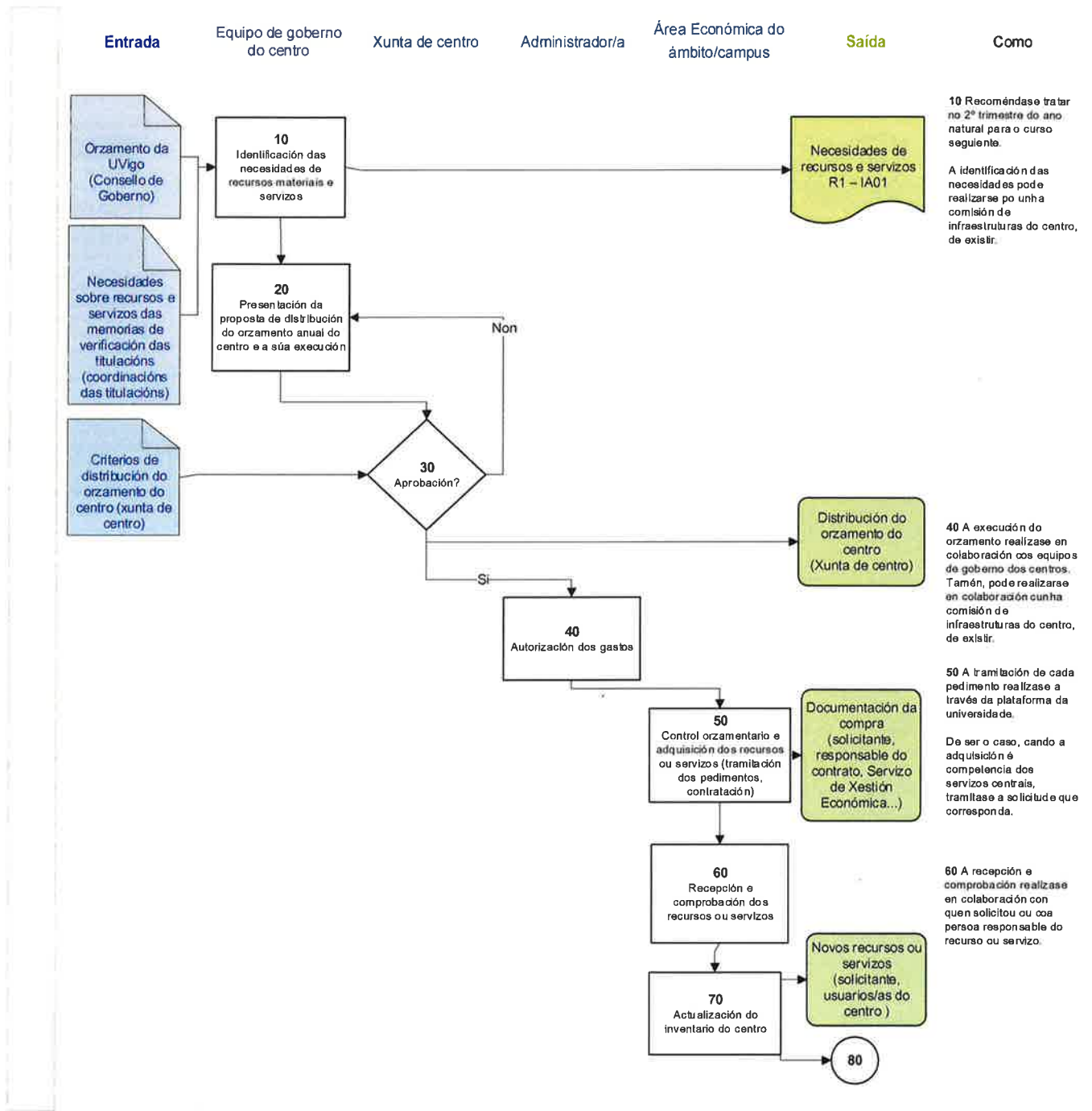
As solicitudes e a xestión realízanse e xustificanse polo procedemento que estableza a convocatoria (memoria xustificativa, facturas...).

2 MANTEMENTO DOS RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS

O mantemento dos recursos materiais é realizado polo centro, pola ATIC, pola Área de Xestión das Infraestruturas ou por servizos externos contratados con tal fin.

2.A Mantemento realizado polo centro

A) RECURSOS E SERVIZOS



Comentarios

A análise periódica da suficiencia e adecuación dos recursos materiais e servizos necesarios para o correcto desenvolvemento das ensinanzas e aprendizaxes nas titulacións, e a valoración e a determinación de accións de mellora necesarias ou desexables realízase pola dirección do centro, e regúlase polo procedemento MC-01 Revisión do SGC, quedando evidencia no Informe de Revisión pola Dirección (IRPD).

V ANEXOS

Este procedemento non ten anexos.

Rexistros

Identificación do rexistro		Soporte orixinal	Lugar de arquivo	Responsable da custodia (órgano / posto)	Duración
Código	Denominación				
R1 - IA01	Necesidades de recursos e servizos	Electrónico	Aplicación de calidade	Equipo de goberno do centro	6 anos

Precisións sobre outras evidencias necesarias para o seguimento e acreditación das titulacións (véxase Guía de seguimento e acreditación dos títulos oficiais de grao e mestrado da ACSUG):

- A información sobre os recursos materiais directamente vinculados co título (evidencia E18) está dispoñible na páxina web do centro e/ou da titulación
- A información sobre os servizos de orientación académica e programas de acollida (evidencia E19) está detallada no procedemento de orientación
- Os fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título (evidencia E21) están dispoñibles, cando son citados nas guías docentes das materias, de xeito centralizado na Biblioteca da Universidade.

Outros recursos documentais son postos a disposición polo profesorado das materias nas plataformas de teledocencia de cadansúa materia.